

# Condizioni generali d'uso

Regole contrattuali per community, account, analisi preventivi, richieste fornitori e contenuti utente.

Versione 1.0 - Ultimo aggiornamento: 15 giugno 2026

Sito di riferimento: <https://organizzaevento.com>

Contatto operativo: [supportoforumevento@gmail.com](mailto:supportoforumevento@gmail.com)

## Indice operativo

1. Premesse, ambito e natura del servizio
2. Definizioni
3. Accettazione, modifiche e prevalenza delle regole
4. Accesso al Sito, account e credenziali
5. Community, domande, risposte e contenuti pubblici
6. Regole di condotta
7. Moderazione, segnalazioni e Digital Services Act
8. Analisi dei preventivi
9. Richieste fornitori e rapporti con professionisti
10. Area fornitori, profili professionali e badge
11. Proprietà intellettuale e licenza sui contenuti
12. Disponibilità, sicurezza e modifiche tecniche
13. Responsabilità e manleva
14. Privacy, cookie e dati personali
15. Legge applicabile, reclami e controversie
16. Clausole di particolare rilievo

## 1. Premesse, ambito e natura del servizio

Le presenti Condizioni generali disciplinano l'accesso e l'uso di OrganizzaEvento.com, sito verticale dedicato all'organizzazione di eventi, alla condivisione di domande, risposte, esperienze, guide, analisi di preventivi e richieste informative verso fornitori del settore eventi.

Il Sito opera come ambiente digitale di informazione, community, raccolta di contenuti degli utenti, supporto alla lettura di preventivi e collegamento informativo con professionisti compatibili. Salvo diversa indicazione espressa in un separato documento commerciale, il Sito non conclude direttamente vendite, prenotazioni, pagamenti o contratti di fornitura di servizi per eventi.

Il Gestore mette a disposizione strumenti tecnici e editoriali, ma non organizza direttamente gli eventi degli utenti, non esegue i servizi dei fornitori e non garantisce il buon esito di trattative, richieste, preventivi o rapporti instaurati fuori dal Sito.

L'utilizzo del Sito comporta l'accettazione delle presenti Condizioni, della Privacy Policy, della Cookie Policy e delle Regole della community pubblicate sul Sito.

## 2. Definizioni

**Sito o Piattaforma:** l'insieme delle pagine, funzionalità, form, contenuti, aree riservate, strumenti di analisi e servizi accessibili tramite il dominio organizzaevento.com e relativi sottodomini o pagine collegate.

**Gestore:** il soggetto che amministra il Sito, determina le regole di utilizzo, gestisce le funzionalità tecniche e cura la moderazione dei contenuti, come indicato nelle informazioni legali e nei canali ufficiali del Sito.

**Utente:** chiunque navighi, legga, pubblici domande o risposte, carichi contenuti, utilizzi form, crei un account o interagisca con il Sito.

**Utente registrato:** l'Utente che crea un account per accedere a funzionalità ulteriori, come dashboard, profilo, notifiche, salvataggi, reputazione o strumenti riservati.

**Fornitore o Professionista:** il soggetto, persona fisica o organizzazione, che opera nel settore eventi e utilizza il Sito per creare una scheda, partecipare alle conversazioni, rispondere in modo professionale, ricevere richieste compatibili o proporre collaborazioni informative.

**Contenuti:** testi, domande, risposte, nickname, immagini, file, preventivi, brief, descrizioni, profili, commenti, recensioni, guide, dati evento e qualsiasi materiale caricato o trasmesso tramite il Sito.

**Analisi preventivo:** funzionalità che consente all'Utente di caricare, incollare o descrivere un preventivo evento per ottenere una lettura strutturata di voci, extra, condizioni, punti da chiarire e possibili domande da porre al fornitore.

**Richiesta fornitori:** comunicazione privata inviata volontariamente dall'Utente per cercare professionisti compatibili con un evento, una zona, un budget o un servizio richiesto.

**Community:** l'area pubblica o semi-pubblica in cui gli utenti possono leggere o pubblicare domande, risposte ed esperienze connesse all'organizzazione di eventi.

## 3. Accettazione, modifiche e prevalenza delle regole

Accedendo al Sito, creando un account, pubblicando contenuti o utilizzando gli strumenti disponibili, l'Utente dichiara di aver letto e accettato le presenti Condizioni.

Il Gestore può aggiornare le Condizioni per adeguamenti normativi, esigenze tecniche, evoluzione delle funzionalità, prevenzione di abusi, sicurezza o miglioramento del servizio. Le modifiche rilevanti sono rese disponibili mediante pubblicazione sul Sito e, quando opportuno, tramite comunicazione agli utenti registrati.

In caso di contrasto tra le presenti Condizioni e regole specifiche applicabili a una funzione, prevalgono le regole specifiche limitatamente alla funzione interessata.

L'Utente che non accetta le Condizioni deve cessare l'uso del Sito e non deve pubblicare contenuti o trasmettere dati tramite i form.

## 4. Accesso al Sito, account e credenziali

La lettura dei contenuti e alcune forme di partecipazione possono essere consentite senza registrazione. Alcune funzionalità possono richiedere email, captcha, verifica tecnica, account o ulteriori informazioni necessarie a prevenire spam, abusi e usi non autorizzati.

L'Utente si impegna a fornire dati veritieri, aggiornati e non ingannevoli. È vietato creare account con identità false, impersonare terzi o utilizzare nomi, marchi o fotografie senza averne diritto.

Le credenziali di accesso sono personali. L'Utente è responsabile della loro custodia e deve informare tempestivamente il Gestore in caso di accesso non autorizzato, sospetta violazione o uso improprio dell'account.

Il Sito non è destinato a minori di 16 anni. Chi utilizza il Sito dichiara di avere almeno 16 anni o di agire con il consenso e sotto la responsabilità di chi esercita la responsabilità genitoriale.

## 5. Community, domande, risposte e contenuti pubblici

La community è uno spazio per dubbi pratici, esperienze, domande su preventivi, budget, location, catering, musica, fotografia, allestimenti, eventi aziendali, feste private, matrimoni e altri temi collegati agli eventi.

Le risposte pubblicate dagli utenti rappresentano opinioni, esperienze personali o contributi informativi. Non costituiscono consulenza legale, fiscale, assicurativa, tecnica, medica, finanziaria o professionale, né sostituiscono la verifica diretta di contratti, autorizzazioni, condizioni economiche o requisiti di legge.

L'Utente resta esclusivamente responsabile dei contenuti che pubblica o trasmette. Prima di pubblicare deve rimuovere dati personali, recapiti, nomi di terzi, riferimenti identificativi di fornitori, documenti, indirizzi, numeri, immagini non autorizzate e informazioni che possano danneggiare ingiustamente persone o imprese.

Il Gestore può rendere indicizzabili da motori di ricerca le conversazioni pubbliche, le guide e gli articoli. Le informazioni inviate tramite form privati non sono pubblicate intenzionalmente come contenuti della community.

## 6. Regole di condotta

L'Utente deve usare il Sito in modo lecito, corretto, rispettoso e pertinente al tema eventi.

Sono vietati: insulti, minacce, molestie, linguaggio discriminatorio, provocazioni sistematiche, pubblicazione di dati personali di terzi, accuse non dimostrate, diffamazione, contenuti falsi o ingannevoli, spam, promozione aggressiva, recapiti pubblici non autorizzati, richieste o contenuti illeciti, caricamento di malware, scraping non autorizzato, manipolazione di badge o metriche, uso automatizzato non autorizzato e qualsiasi condotta idonea a compromettere sicurezza, reputazione o funzionamento del Sito.

La community non è uno spazio per propaganda o discussioni politiche. Il Gestore può bloccare o rimuovere contenuti politici, polemiche elettorali, messaggi fuori tema o contenuti che spostino la conversazione fuori dall'organizzazione di eventi.

I fornitori e professionisti devono rispondere in modo utile, trasparente e non aggressivo: possono spiegare criteri, voci di costo, rischi e domande da fare, ma non possono trasformare le risposte pubbliche in annunci, vendita diretta, raccolta di contatti o pressione commerciale.

## 7. Moderazione, segnalazioni e Digital Services Act

Il Gestore può moderare, nascondere, rimuovere, deindicizzare, limitare la visibilità, sospendere o bloccare contenuti e account quando ritiene, in modo proporzionato, che vi siano violazioni delle presenti Condizioni, delle Regole della community, della legge, dei diritti di terzi o della sicurezza del Sito.

Il Sito può usare revisione umana, filtri automatici, controlli anti-spam, captcha, liste di parole vietate, limiti temporali, sistemi di segnalazione e strumenti tecnici di prevenzione degli abusi. L'eventuale uso di strumenti automatizzati non esclude il riesame umano ove ragionevole e tecnicamente possibile.

Le segnalazioni di contenuti illeciti o contrari alle regole possono essere inviate tramite gli strumenti disponibili sul Sito o all'indirizzo [supportofoormevento@gmail.com](mailto:supportofoormevento@gmail.com). La segnalazione deve indicare l'URL o posizione del contenuto, una spiegazione chiara del motivo, eventuali elementi a supporto e un recapito elettronico valido del segnalante, salvo i casi in cui la legge consenta segnalazioni prive di identificazione.

Quando il Sito rimuove o limita un contenuto o un account e dispone di un recapito dell'utente interessato, può fornire una motivazione sintetica e indicare le modalità di riesame disponibili, salvo che ciò sia vietato dalla legge, pregiudichi indagini, sicurezza, prevenzione di abusi o gestione di spam massivo.

Il Gestore non è soggetto a un obbligo generale di sorveglianza preventiva su tutti i contenuti, ma può svolgere controlli volontari e intervenire quando riceve segnalazioni, rileva abusi o individua rischi concreti.

## 8. Analisi dei preventivi

La funzionalità di analisi preventivo aiuta l'Utente a leggere meglio un preventivo evento, individuare voci incluse, extra, ambiguità, condizioni mancanti e domande da porre prima di confermare una proposta.

Il file originale o il testo caricato non viene pubblicato automaticamente nella community. L'Utente può decidere se mantenere l'analisi privata o trasformarla in una domanda pubblica, in forma anonima o con il nome pubblico scelto.

Prima di caricare o pubblicare materiale, l'Utente deve rimuovere nomi di fornitori, telefoni, email, indirizzi, link, codici identificativi, coordinate bancarie, firme, documenti, immagini di persone e ogni dato non necessario. Eventuali sistemi di oscuramento automatico sono strumenti di supporto e non garantiscono la rimozione completa di tutti i dati sensibili o identificativi.

L'analisi non stabilisce se un prezzo sia giusto in senso assoluto, non verifica la validità giuridica del contratto e non sostituisce consulenze professionali. L'Utente deve effettuare verifiche autonome prima di firmare, pagare caparre, accettare condizioni o modificare rapporti con fornitori.

## 9. Richieste fornitori e rapporti con professionisti

Le richieste fornitori sono private e vengono attivate solo quando l'Utente le invia volontariamente. I dati necessari alla richiesta possono essere condivisi con professionisti compatibili esclusivamente secondo le scelte espresse dall'Utente nel modulo o nella funzione utilizzata.

L'invio di una richiesta non obbliga il Gestore a individuare fornitori, non garantisce risposte, disponibilità, prezzi, sconti, esito positivo della trattativa o conclusione di un contratto.

I professionisti eventualmente contattati operano in autonomia. Ogni preventivo, contratto, servizio, pagamento, fatturazione, esecuzione, garanzia, reclamo, recesso, penale, caparra o rimborso deve essere regolato direttamente tra Utente e fornitore, salvo diversa disciplina espressamente pubblicata per future funzionalità commerciali.

Il Gestore non è parte dei contratti tra Utente e fornitore e non risponde dell'adempimento, qualità, sicurezza, conformità, disponibilità o legalità dei servizi offerti da soggetti terzi, salvo i casi inderogabili previsti dalla legge.

## 10. Area fornitori, profili professionali e badge

I fornitori possono creare schede o profili professionali indicando categoria, zone coperte, servizi, fasce indicative, tipi di evento, portfolio, disponibilità e altre informazioni utili alla community.

Il fornitore garantisce la veridicità e l'aggiornamento delle informazioni pubblicate e dichiara di possedere autorizzazioni, requisiti, coperture, competenze e conformità necessarie allo svolgimento della propria attività. Il Sito non certifica automaticamente tali requisiti.

I badge, punti, livelli o indicatori di reputazione premiano attività, qualità percepita, utilità delle risposte o regole interne della community. Non costituiscono certificazione professionale, garanzia di qualità, verifica pubblica di requisiti, rating finanziario o endorsement del Gestore.

È vietato manipolare reputazione, punti, badge, recensioni, visualizzazioni, interazioni o segnalazioni mediante account falsi, scambi artificiosi, automatismi, incentivi occulti o comportamenti coordinati ingannevoli.

## 11. Proprietà intellettuale e licenza sui contenuti

Il Sito, il layout, il software, le guide, la struttura editoriale, le banche dati, i testi redazionali, i loghi, gli elementi grafici e le funzionalità sono protetti dalle norme in materia di proprietà intellettuale e concorrenza sleale.

Caricando o pubblicando contenuti, l'Utente dichiara di disporre dei diritti necessari e concede al Gestore una licenza non esclusiva, gratuita, mondiale, trasferibile ai soli fornitori tecnici del Sito, per riprodurre, adattare, moderare, mostrare, archiviare, indicizzare, rendere disponibili e utilizzare i contenuti nella misura necessaria al funzionamento, alla promozione, alla sicurezza e al miglioramento del Sito.

La licenza sui contenuti pubblici permane finché il contenuto resta pubblicato o archiviato per finalità legittime. La rimozione può non comportare cancellazione immediata da copie tecniche, backup, motori di ricerca o citazioni lecite già generate da terzi.

È vietato copiare sistematicamente, estrarre, riutilizzare, addestrare sistemi esterni, creare banche dati derivate o sfruttare commercialmente contenuti del Sito senza autorizzazione scritta del Gestore, salvo usi consentiti dalla legge.

## 12. Disponibilità, sicurezza e modifiche tecniche

Il Gestore mira a mantenere il Sito accessibile e funzionante, ma non garantisce continuità assoluta, assenza di errori, compatibilità permanente con ogni dispositivo, conservazione indefinita dei contenuti o disponibilità ininterrotta delle funzionalità.

Il Sito può essere sospeso o modificato per manutenzione, aggiornamenti, sicurezza, limiti infrastrutturali, evoluzione del progetto, esigenze editoriali o cause di forza maggiore.

L'Utente non deve tentare accessi non autorizzati, interferenze tecniche, scansioni intrusive, sovraccarichi, attacchi, uso di bot o alterazioni del normale funzionamento del Sito.

## 13. Responsabilità e manleva

Nei limiti consentiti dalla legge, il Gestore non risponde di danni derivanti da uso improprio del Sito, affidamento esclusivo su contenuti della community, errori nei preventivi caricati da utenti, informazioni di terzi, interruzioni tecniche, trattative non concluse, servizi di fornitori, perdita di opportunità commerciali, danni indiretti o conseguenze di decisioni prese senza verifiche autonome.

L'Utente si impegna a manlevare il Gestore da pretese, danni, sanzioni, costi o richieste di terzi derivanti da contenuti pubblicati, dati caricati senza diritto, violazione di privacy, diffamazione, violazione di proprietà intellettuale, uso fraudolento, richieste commerciali ingannevoli o violazioni delle presenti Condizioni.

Restano fermi i diritti inderogabili dei consumatori e le responsabilità che non possono essere escluse o limitate per legge.

## 14. Privacy, cookie e dati personali

Il trattamento dei dati personali è disciplinato dalla Privacy Policy. L'uso di cookie e tecnologie simili è disciplinato dalla Cookie Policy.

L'Utente deve evitare di pubblicare o caricare dati personali non necessari, dati di terzi, categorie particolari di dati, documenti di identità, dati sanitari, coordinate bancarie o contenuti che possano esporre persone e imprese a rischi non necessari.

La pubblicazione volontaria di contenuti nella community può renderli visibili a terzi e indicizzabili. Le richieste private e i file caricati per analisi sono trattati secondo le finalità indicate nelle informative privacy.

## **15. Legge applicabile, reclami e controversie**

Le presenti Condizioni sono regolate dalla legge italiana, salvo norme imperative applicabili in favore del consumatore o dell'utente residente in altro Stato.

Per gli Utenti qualificabili come consumatori, resta competente il giudice del luogo di residenza o domicilio del consumatore, ove inderogabile. Negli altri casi, la competenza è determinata secondo le regole ordinarie applicabili.

Prima di avviare iniziative giudiziali, l'Utente è invitato a contattare il Gestore all'indirizzo [supportoforumevento@gmail.com](mailto:supportoforumevento@gmail.com), indicando il problema, il contenuto o la funzione interessata e le informazioni utili alla valutazione del reclamo.

## **16. Clausole di particolare rilievo**

Sono di particolare rilievo le clausole relative a: natura informativa del servizio; assenza di vendita online; responsabilità dell'Utente sui contenuti; divieto di pubblicare dati di terzi; moderazione e rimozione contenuti; limiti dell'analisi preventivi; autonomia dei rapporti con i fornitori; assenza di garanzia su badge e reputazione; limiti di responsabilità; legge applicabile e competenza.

L'uso continuato del Sito dopo la pubblicazione delle Condizioni aggiornate comporta accettazione della versione vigente.